**Извещение о проведении конкурса по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов**

**Извещение**

**о проведении конкурса по отбору  
сельскохозяйственных потребительских кооперативов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Дата и время начала и окончания приема заявок и документов** | С 9.00 час. 22 апреля 2019 года до 18. 00 час. 15 мая 2019 года |
| **2.** | **Адрес организатора конкурса для представления заявок и документов, номера телефонов для справок** | 305000, г. Курск, ул. Радищева, 17/19  Комитет агропромышленного комплекса Курской области  Тел.(4712) 70-16-52; 52-07-46, факс 70-71-95 |
| **3.** | **График (режим) работы организатора конкурса** | С 9.00 до 18.00 часов ежедневно, кроме субботы и воскресенья |
| **4.** | **Номера кабинетов, в которых предоставляется информация о проведении конкурса** | Кабинет № 26 |
| **5.** | **Состав конкурсной комиссии по отбору сельскохозяйственных потребительских кооперативов, имеющих право на получение грантов в форме субсидий для развития материально-технической базы** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Великоцкий Н.В. | - председатель комитета агропромышленного комплекса Курской области, председатель комиссии |  | | Кушнерев И.М. | - председатель Курской областной организации Профсоюза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации, заместитель председателя комиссии                              (по согласованию) |  | | Михайлова М.В. | - заместитель начальника управления сельского развития, социальной политики и развития малых форм хозяйствования комитета АПК Курской области, секретарь комиссии |  | | Бобков А.Н. | - начальник управления растениеводства, механизации и охраны труда комитета АПК Курской области |  | | Гончарова Н.А. | - начальник отдела животноводства, рыбоводства и племенного дела комитета АПК Курской области |  | | Долещук Р.В, | - заместитель директора Курского регионального филиала АО «Россельхозбанк» (по согласованию) |  | | Ильинова О.В. | - директор Ассоциации микрокредитной компании «Центр поддержки предпринимательства Курской области»                       (по согласованию) |  | | Кочева И.И. | - генеральный директор АО «Агентство по привлечению инвестиций Курской области» (по согласованию) |  | | Минеева И.И. | - исполнительный директор Ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов по Курской области            (по согласованию) |  | | Музалев И.И. | - начальник управления пищевой и перерабатывающей промышленности комитета пищевой и перерабатывающей промышленности и продовольствия Курской области               (по согласованию) |  | | Подтуркин Ю.И. | - руководитель НП «Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств курской области» (по согласованию) |  | | Чуева Г.А. | главный специалист НП «Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств Курской области» (по согласованию). |  | | Шевченко А.С. | главный консультант управления правовой, кадровой и организационной работы комитета агропромышленного комплекса Курской области». |  | |
| **6.** | **Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок проведения конкурса** | Государственная программа Курской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Курской области, утвержденная постановлением Администрации Курской от 18.10.2013 № 744-па (с изменениями и дополнениями);    Постановление Администрации Курской области от 15.06.2017 № 484-па «О предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидий крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам» (в ред. постановлений Администрации Курской области от 05.09.2017 № 698-па, от 04.04.2018 № 287-па, от 26.04.2018 [N 351-па](consultantplus://offline/ref=A20BD2002930C93777C235E2BF0B6ED40F69EE85BED9C6F88CC0ECD2CA5FB83001D1284DC08F8AB0CE4C5DD884D8305876F76A69942459758970FFyEm4K), от 15.06.2018 [N 489-па](consultantplus://offline/ref=A20BD2002930C93777C235E2BF0B6ED40F69EE85BED9CBF08FC0ECD2CA5FB83001D1284DC08F8AB0CE4C5DD884D8305876F76A69942459758970FFyEm4K), от 11.10.2018             [N 813-па](consultantplus://offline/ref=A20BD2002930C93777C235E2BF0B6ED40F69EE85BEDAC1F082C0ECD2CA5FB83001D1284DC08F8AB0CE4C5DD884D8305876F76A69942459758970FFyEm4K), от 22.11.2018 [N 917-па, от 10.04.2019 №310-па](consultantplus://offline/ref=A20BD2002930C93777C235E2BF0B6ED40F69EE85BEDCC2FD82C0ECD2CA5FB83001D1284DC08F8AB0CE4C55DF84D8305876F76A69942459758970FFyEm4K)). |
| **7.** | **Условия участия в конкурсе** | **Гранты предоставляются кооперативам при соблюдении следующих условий**:  а) срок деятельности кооператива на дату подачи заявки на конкурс должен превышать 12 месяцев с даты регистрации;  б) кооператив зарегистрирован на территории Курской области;  в) кооператив предусматривает приобретение у членов кооператива не менее 50% общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения;  г) кооператив обязуется осуществлять деятельность не менее 5 лет после получения гранта;  д) возможность повторного участия кооператива в реализации мероприятий по грантовой поддержке кооперативов для развития материально-технической базы по истечении не менее одного года с момента полного освоения ранее предоставленного гранта;  е) кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов и ежегодно представляет в комитет ревизионное заключение по результатам своей деятельности;  ж) кооператив имеет план по развитию материально-технической базы по направлению деятельности по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, предусматривающий увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции не менее чем, на 10 процентов по отношению к предыдущему году, обоснование статей расходов со сроком окупаемости не более 5 лет (далее – бизнес-план);  з) кооператив представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), их стоимости, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);  и) кооператив обязуется использовать грант в срок не более 24 месяцев с момента поступления средств на счет кооператива;  к) кооператив обязуется имущество, приобретаемое с участием средств гранта, включить в неделимый фонд кооператива, а также не осуществлять его продажу, дарение, передачу в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада, не отчуждать иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;  л) кооператив обязуется оплачивать не менее 40% стоимости Приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10%;  м) кооператив обязуется создать не менее 1 нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта, но не менее 1 нового постоянного рабочего места на один грант, в году получения гранта;  н) кооператив обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;  о) кооперативам, осуществляющим и (или) планирующим осуществлять строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов, необходимо иметь проектно-сметную документацию и место строительства производственных объектов (земельный участок), прошедших государственную экспертизу (если экспертиза предусмотрена законодательством);  п) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. |
| **8.** | **Перечень документов, представляемых заявителем для участия в конкурсе** | **Для участия в конкурсе кооператив подает заявку в комитет по форме согласно приложению № 1 к Правилам, с приложением следующих документов:**  копия устава кооператива в редакции, действующей на дату подачи заявки;  выписка из протокола общего собрания членов кооператива об избрании руководителя, заверенная руководителем кооператива;  копии договоров и (или) предварительных договоров на приобретение не менее 50% общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения у членов кооператива;  копия документа, подтверждающего членство в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов;  выписка из реестра членов кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, по форме согласно приложению № 2 к Правилам, с приложением документов по не менее 10 членам кооператива, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - информация о составе доходов от реализации товаров (работ, услуг) за предыдущий финансовый год (годовой бухгалтерский отчет));  бизнес-план;  план расходов;  копия решения общего собрания членов кооператива об утверждении бизнес-плана, предусматривающего увеличение реализуемой продукции не менее чем на 10 процентов по отношению к предыдущему году, об ознакомлении и согласии членов кооператива с условиями получения и расходования гранта, установленными Правилами, о включении в неделимый фонд кооператива имущества, приобретенного (построенного) за счет средств гранта;  информация о финансово-экономическом состоянии кооператива за предыдущий финансовый год (годовой бухгалтерский отчет);  форма федерального статистического наблюдения № 2-кооператив «Сведения о деятельности снабженческо-сбытовых сельскохозяйственных потребительских кооперативов» за год, предшествующий году подачи заявки на участие в конкурсе (при наличии);  форма федерального статистического наблюдения № 1-кооператив «Сведения о деятельности сельскохозяйственного перерабатывающего потребительского кооператива» за год, предшествующий году подачи заявки на участие в конкурсе (при наличии);  разрешение на строительство, проектно-сметную документацию, если кооператив планирует направить грант или его часть на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов кооператива;  копии договоров (предварительных договоров) о реализации кооперативом сельскохозяйственной продукции или документов, подтверждающих наличие собственной торговой сети (при наличии);  обязательство кооператива (в свободной форме) об использовании собственных и заемных денежных средств на цели, предусмотренные в плане расходов, в размере не менее 40% от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10%, и гранта в срок не более 24 месяцев с момента поступления гранта на лицевой счет кооператива;  обязательство кооператива (в свободной форме) о включении им имущества, приобретаемого с участием средств гранта, в неделимый фонд кооператива, и о неосуществлении его продажи, дарения, передачи в аренду, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;  справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не позднее, чем за 30 календарных дней до даты предоставления заявки в комитет;  опись предоставленных документов с указанием количества листов. |
| **9.** | **Форма заявки, информации о соответствии и рекомендуемая форма бизнес-плана** | Приложение № 1  к Правилам предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива    В комитет АПК   Курской   области    **ЗАЯВКА**  **на предоставление гранта в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития их материально-технической базы**     |  |  | | --- | --- | | Наименование кооператива |  | | ФИО руководителя кооператива |  | | Адрес регистрации кооператива |  | | Адрес месторасположения кооператива |  | | ИНН |  | | Контактный телефон |  | | Осуществляемый вид деятельности |  | | Площадь оснащенных производственных помещений, кв. м |  | | Наличие производственного оборудования, имеющегося в собственности (в пользовании) кооператива (указать вид), единиц |  | | Средняя численность работников за предшествующий календарный год, чел. |  | | Количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, чел. |  | | Сумма запрашиваемого гранта, тыс. руб. |  |               С условиями Порядка предоставления грантов ознакомлен и согласен.          Достоверность представленной в настоящей заявке информации гарантирую.  Обязуюсь обеспечить соблюдение условий участия в конкурсе.        Согласен на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных членов кооператива в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».        «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/    М.П. |
|  |  | Приложение № 2  к Правилам предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов      **Выписка**  **из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о составе членов, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | (полное наименование кооператива)     |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Ф.И.О. гражданина, ведущего ЛПХ / наименование К(Ф)Х, юр. лица | ИНН | Ф.И.О. руководителя | Место нахожде-ния хозяйства | Телефон, e-mail | | 1 |  |  |  |  |  | | … |  |  |  |  |  | |   Для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, без указания ИНН и Ф.И.О. руководителя  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                 (должность)                            (подпись)                           (расшифровка подписи) |

УТВЕРЖДАЮ

Председатель сельскохозяйственного потребительского кооператива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                 (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

                М.П.

**БИЗНЕС-ПЛАН**

**по развитию материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бизнес-плана)

Структура бизнес-плана по развитию материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – бизнес-план):

1. Введение.

2. Информация о сельскохозяйственном потребительском кооперативе (далее – кооператив).

3. Резюме бизнес-плана.

4. Описание производимой кооперативом продукции.

5. Организация сбыта производимой продукции.

6. Производственный план.

7.  Финансовый план.

8. Оценка эффективности проекта и рисков его реализации.

9. Приложение (при наличии).

1. Введение.

Краткое изложение сути проекта и характеристика продукции, производимой в результате его реализации.

2. Информация о кооперативе.

2.1. Полное наименование, юридический и почтовый адрес, организационно-правовая форма, дата регистрации, номер регистрационного свидетельства, наименование органа, зарегистрировавшего кооператив, место государственной регистрации кооператива.

2.2. Фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, номера телефонов, факсов, адреса электронной почты (при их наличии), сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии) руководителя кооператива. Члены кооператива: наименование организации (юридического лица), фамилия, имя, отчество граждан (в случае если членами кооператива являются физические лица).

2.3. Вид (виды) экономической деятельности кооператива.

2.4. Наличие земельных участков и производственных помещений, находящихся в собственности или аренде (субаренде) с указанием площади, срока действия договора аренды (субаренды). Наличие сельскохозяйственной и иной техники. Численность и должности работников кооператива (при наличии).

2.5. Краткая характеристика руководителя и членов кооператива (краткие биографические справки с указанием квалификации, опыта работы в данной сфере деятельности, награды).

2.6. Организационная структура управления кооператива (с указанием основных должностных обязанностей руководителя кооператива).

3. Резюме бизнес-плана.

3.1. Информация, характеризующая направление и цели деятельности кооператива, показатели экономической эффективности реализуемого проекта. Сущность предполагаемого проекта и место реализации, собственные ресурсы, используемые на создание, расширение, модернизацию производственной базы и инфраструктура кооператива.

3.2. Полная стоимость реализации проекта, ожидаемые источники денежных средств и их структура (собственные и заемные средства, бюджетное финансирование). План расходов.

ПЛАН

расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование приобретаемого имущества,  выполненных работ, оказанных услуг (статья   расходов) | Сумма, рублей | Источники финансирования,  рублей | | | | | |
| средства гранта | уд.  вес, % | собственные  средства | уд.  вес, % | заемные средства | уд.  вес, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.3. Срок реализации проекта.

3.4. Срок окупаемости проекта.

3.5. Ожидаемая прибыль.

4. Описание производимой кооперативом продукции.

4.1. Основные характеристики производимой продукции (функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры продукции, соответствие государственным стандартам), наличие опыта производства данной продукции. Сравнительный анализ основных характеристик аналогичных и конкурирующих (замещающих) видов продукции (работ, услуг).

5. Организация сбыта производимой продукции.

5.1. Прогнозы продаж, наиболее эффективные механизмы продвижения продукции на рынки. Основные потребительские группы и их территориальное расположение, наличие договоров и соглашений с хозяйствующими субъектами для реализации и переработки сельскохозяйственной продукции, производимой кооперативом.

5.2. Характеристика ценообразования на продукцию, оценка окупаемости затрат, уровня рентабельности продаж, политика предоставления скидок. Сопоставление собственной стратегии в области цен с ценовой политикой основных конкурентов.

5.3. Продвижение продукции на рынок. Стратегия в области качества производимой продукции (наиболее привлекательные для потребителей характеристики качества продукции, тенденции их изменения).

6. Производственный план.

6.1. Обоснование выбора производственного процесса и возможности кооператива выпустить необходимое количество продукции с определенными качественными характеристиками в заявленные сроки. (Все данные этого раздела должны быть представлены в среднесрочной перспективе).

6.2. Место реализации проекта (с обоснованием выбора), его особенности (климат; обеспеченность транспортной, инженерной, социальной инфраструктурой; наличие строительно-монтажных и вспомогательных ремонтных организаций; наличие и состояние производственных площадей).

6.3. Планирование и сметная стоимость работ по проекту (сроки строительства, монтажа, ввода в эксплуатацию и достижения проектной мощности оборудования – календарный план с указанием затрат на реализацию каждого этапа) (при наличии мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации производственного объекта).

6.4. Производственные мощности и их развитие (расчет потребности в основных фондах, технология производства и обоснование ее выбора).

6.5. План капитальных вложений.

6.6. Оценка обеспеченности производственных потребностей квалифицированным персоналом (численность работников в настоящее время, количество дополнительно создаваемых рабочих мест, система оплаты труда и годовой фонд заработной платы, предполагаемые изменения в структуре персонала по мере развития бизнеса, среднемесячная заработная плата одного работника в текущем календарном году).

7. Финансовый план.

7.1. Текущее финансовое состояние кооператива.

7.2. Объем и назначение финансовых ресурсов, необходимых для реализации проекта (общая стоимость проекта, в том числе бюджетные средства). Цели, на которые планируется направить средства, в том числе бюджетные, собственные, заемные. Эффективность их использования.

7.3. Движение денежных средств кооператива (по годам).

7.4. Налоговые платежи (по годам).

8. Мероприятия по эффективному использованию средств запрашиваемого гранта.

8.1. Расчет экономических показателей деятельности кооператива (выручка от реализации продукции, анализ себестоимости продукции, предложения по экономии затрат, балансовая прибыль и прибыль после налогообложения).

8.2. Расчет срока окупаемости проекта.

8.3. Определение точки безубыточности деятельности кооператива.

8.4. Анализ основных видов рисков. Возможные штрафные санкции и их влияние на экономическое положение кооператива.

9. Приложение (при наличии).

В приложение включаются документы, подтверждающие и разъясняющие сведения, представленные в бизнес-плане.